

ROYAL CONSUMER INFORMATION PRODUCTS INC.

ONTARIO & B.C. HARMONIZE SALES TAX

Effective July 1st.2010

For: Model 9500ML

1. Turn the programming key to the (PRG) position.
2. At the programming main menu press (4) then press (Amount Tend Total).
3. At the Tax rate setting screen press (1) then press (Amount Tend Total) to select (Tax1) GST.
4. Then press (0) to select add on tax then press (Amount Tend Total).
5. Use the number keys to enter the GST 5% enter 50000 and press (Amount Tend Total).
6. If necessary enter the maximum amount at which no tax is charged, otherwise known as tax limit, or (0) then press (Amount Tend Total).
7. Press (cancel/esc.) to go back to main menu.
8. At the tax selection screen press (2) then press (Amount Tend Total) to select tax 2 PST.
9. Press (0) to select add on tax then press (Amount Tend Total).
10. Use the number keys to enter the PST tax 13% enter (130000) and press (Amount Tend Total).

(Continued on next page)

- 11.If necessary, enter the maximum amount at witch no tax is charged, otherwise known as a tax limit or (0) and press (Amount Tend Total).
- 12.Press (cancel/esc.) twice to go back to main programming menu.
- 13.From the main programming menu, press (7) then (Amount Tend Total) to access system option.
- 14.Press (Dept/input) enter 1005 and press (Dept. /input) to activate the Canadian Tax System. Confirm by pressing (1) and the (Amount Tend Total).
- 15.Press (cancel/esc.) to go back to main menu.
- 16.To set up Departments as Taxable:
- 17.Press (2) to select department setting. Then press (Amount Tend Total).
- 18.Specify department by pressing (1) for department #1 then press (Dept/input) then press (Amount Tend Total).
- 19.Press the down arrow to the Dept.0001 position, press the right arrow key seven times then enter (1) the press (Amount Tend Total). This will add the 5% sales tax to the #1 Department.
- 20.Press (esc.)
- 21.Press 2 to select department setting. Then press (Amount Tend Total).
- 22.Specify department by pressing (Dept/input) press (2) for department #2 press (Dept/input then press (Amount Tend Total).

(Continued on next page)

23. Press the down arrow to the Dept.0002 position, then press right arrow key six times and enter (1) press right arrow once more and enter (0) then press (Amount Tend Total).

24. Press. (Esc.)

25. Turn the key back to (Reg. position)

ROYAL CONSUMER INFORMATION PRODUCTS INC.

Programation de base pour model 9500ml

Pour la Province de Quebec.

Insérer la Cle de Programmation dans la Serrure de Contrôle et tourner a la position de programmation (PRG).

Dans le menu de programmation principal, appuyer sur (4) ensuite la touche (Amount Tend Total). Pour entrer dans la mode Programmation du Taux de la Taxe.

Pour configurer la Taxe 1 comme un seul taux de taxe fixe, appuyer sur (1) puis sur (Amount Tend Total).

Sur l'écran suivant choisir (Taxe Ajoutée) en appuyant sur (0) puis sur (Amount Tend Total). Vous devez maintenant choisir un taux en pourcentage pour appliquer la Taxe 1. Entre les chiffres suivant pour avoir la taxe a 5% (50000) et appuyer sur (Amount Tend Total).

Appuyer sur (Cancel/Esc.) pour retourner au menu principal.

Appuyer sur le (2) puis sur (Amount Tend Total) pour sélectionner taxe 2 PST.

Appuyez sur (0) et ensuite sur (Amount Tend Total).

Pour la taxe de 7.5% entrée (75000 et appuyer sur (Amount Tend Total).

Appuyer (Cancel/esc.) 2-fois pour retourner au menu de programmation Principal.

Au menu principale appuyer (7) et ensuite (Amount Tend Total) pour avoir accès aux option du système.

Appuyer (Dept/input entrée 1005 appuyer (Dept/input) pour activer système taxe Canadienne et appuyer (1) et (Amount Tend Total).

A (Config. /Options) #1006 entrée (0) et appuyer sur (Amount Tend Total). Ceci active Taxe sur Taxe pour le Québec.

Appuyer sur (Cancel/esc.) pour retourner au menu principal.

Pour établir un département Taxable :

Appuyer sur (2) et ensuite (Amount Tend Total).

Pour programmer le département 1, appuyer sur (1) ensuite appuyer (Dept/input) et (Amount Tend Total)

Appuyer sur la flèche ver le bas a la position Dept.0001, avec la flèche ver la droit appuyer sept (7) fois appuyer sur le 1 et ensuite (Amount Tend Total). Ceci ajoute la taxe de 5% au département 1.

Appuyer sur (Cancel/esc.)

Appuyer sur (2) et ensuite (Amount Tend Total).

Pour programmer le département 2, appuyer sur (Dept. /Input) entrée (2) appuyer (Dept. /Input) et (Amount Tend Total).

Appuyer sur la flèche ver le bas a la position Dept.0002 ensuite appuyer sur la flèche de droite 6-fois et entrée (1) appuyer sur (Amount Tend Total) appuyer sur (1) et (Amount Tend Total) encore. Ceci ajoute la taxe de 5% et 7.5% au département 2.

Appuyer sur (Cancel/esc.)

Tourner la clé a la position (REG.)